

# MANDÁTNA ZMLUVA č. 2015/0363

na výkon stavebného dozoru a odborného poradenstva uzatvorená  
podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

---

## I. Zmluvné strany

- 1.1 **Mandant** Trenčiansky samosprávny kraj so sídlom v Trenčíne  
Sídlo: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín  
Zastúpený: Ing. Jaroslav Baška, predseda  
Oprávnený rokovať:  
vo veciach zmluvných Ing. Jaroslav Baška, predseda  
vo veciach technických Ing. Miroslav Benka, poverený riadením SC TSK  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: IBAN: SK68 8180 0000 0070 0037 4688  
IČO: 36126624  
DIČ: 2021613275
- 1.2 **Mandatár**  
Obchodný názov: CESTNÉ STAVBY Považská Bystrica, s.r.o.  
Sídlo: 018 01 Udiča 530  
Zastúpený: Ing. Miloslav Bajza  
Číslo účtu: IBAN : SK11 0200 0000 0026 9446 2451  
IČO: 45348430  
DIČ: 2022939017  
Zapísaný v obch. registri Okresného súdu Trenčín, odd. Sro vložka 22424/R

## II. Predmet zmluvy

- 2.1 Mandatár sa zaväzuje, že pre Mandanta zabezpečí výkon stavebného dozoru a koordinátora BOZP v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 tejto zmluvy na stavbe s názvom: „**Rekonštrukcia cesty od hranice ŽSK – TSK do obce Nitrianske Pravno**“ v súlade s projektom stavby (ďalej len „projektová dokumentácia“) vypracovaným spoločnosťou MARETTA projekt, Jána Ťatliaka č. 1, 026 01 Dolný Kubín – projektant Ing. Peter Mareta, v súlade s ohlásením č. AA/2013/00994-002 zo dňa 06.03.2013 vydaným Obvodným úradom pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie v Prievidzi a v súlade so Zmluvou o dielo na uvedenú stavbu uzatvorenú medzi Mandantom a Zhotoviteľom (ďalej len „Zmluva o dielo“). Projektová dokumentácia sa týka projektu „**Rekonštrukcia cesty od hranice ŽSK – TSK do obce Nitrianske Pravno**“, kód ITMS: 22150120074 **spolufinancovaného prostredníctvom Regionálneho operačného programu v súlade so Zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. Z2215012007401. Po dokončení bude dielo spĺňať účely pre ktoré je určené tak, ako je to definované v zmluve.**
- 2.2 Rozsah stavby, pre ktorú bude Mandatár vykonávať stavebný dozor je stanovený projektovou dokumentáciou uvedenou v bode 2.1.
- 2.3 Mandant sa zaväzuje, že uhradí dohodnutú cenu za vykonané služby a poskytne Mandatárovi dojednané spolupôsobenie.
- 2.4 Miestom realizácie predmetu zmluvy: k.ú. Nitrianske Pravno a k.ú. Vyšehradné, komunikácia II/519 v km 0,000 až 6,732 v smere staničenia.

## III. Spôsob plnenia mandátnej zmluvy

- 3.1. Stavebný dozor bude vykonávaný počas realizácie celého diela. Hodnotenie priebehu a spôsobu realizácie bude na kontrolných dňoch pre ktoré sa dohodne harmonogram podľa vykonávania prác. V prípade vážnych situácií pri realizácii sa kontrola realizácie vykoná okamžite do 24 h, resp. podľa dohody na základe, telefonického, faxového alebo e-mailového vyžiadania účastníkov stavby.
- 3.2. Pri zabezpečovaní prác bude Mandatár dbať na dodržiavanie realizácie podľa dokumentácie uvedenej v bode 2.1, všeobecne záväzných právnych predpisov, technických noriem STN, dojednaní podľa tejto zmluvy, Zmluvy o dielo a bude sa riadiť východiskovými podkladmi Mandanta, zápismi a dohodami



zmluvných strán na štatutárnej úrovni, rozhodnutí a vyjadrení.

- 3.3. Mandatár bude vykonávať svoju činnosť na stavbe formou „trvalého stavebného dozoru“, t.j. v priebehu celej doby výkonu prác súvisiacich s odovzdaním, prevzatím stavby a s jej realizáciou, a to vždy v čase podľa jeho potreby prítomnosti na stavbe. Pri neprerušovanom priebehu niektorého stavebného procesu alebo pri časových sklzoch vo výstavbe a pod., musí byť jeho prítomnosť zabezpečená pri výkone prác aj v dňoch pracovného pokoja alebo voľna, prípadne i v noci.
- 3.4. Mandatár sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu so zhotoviteľom diela povinnosť strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávanými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (číslo zmluvy: Z2215012007401) a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

#### IV. Lehoty plnenia

- 4.1 Mandatár sa zaväzuje, že vykoná predmet dojednaný v rozsahu a obsahu článku II. Predmet zmluvy v termínoch:
  - 4.1.1. Dátum začatia je dňom nadobudnutia účinnosti mandátnej zmluvy.
  - 4.1.2. Lehota plnenia bude 8 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto mandátnej zmluvy súlade s cenovou ponukou. Po zhotovení stavby, Mandatár odovzdá Mandantovi 3 páre projektovej dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby.
- 4.2. V prípade zhoršenia klimatických podmienok Mandatár zastaví stavbu, lehota výstavby sa o dobu zastavenia predĺži.
- 4.3. Lehota na oznámenie vád je 30 mesiacov od dátumu podpísania a odsúhlasenia odovzdávacieho protokolu Mandantovi.
- 4.4. Zhotoviteľ odovzdá Stavebnému dozoru podrobný harmonogram prác do 14 dní po obdržaní Pokynu k začatiu prác. V prípade odôvodnených pripomienok Stavebný dozor vráti Harmonogram prác do 5 dní od obdržania Zhotoviteľovi.
- 4.5. Pokiaľ Mandantovi vzniknú akékoľvek škody z neopodstatneného dôvodu nedodržania odsúhlaseného harmonogramu prác v dôsledku porušenia povinností Mandatára, Mandatár bude plne zodpovedný za tieto škody vrátane finančného odškodnenia Mandanta, plynúce z nedodržania harmonogramu prác.
- 4.6. Mandatár v prípade odôvodnených pripomienok vráti harmonogram prác Zhotoviteľovi do 5 dní od obdržania. Zhotoviteľ zapracuje tieto pripomienky do 5 dní od ich obdržania a predloží upravenú verziu harmonogramu prác Mandatárovi na odsúhlasenie.
- 4.7. V prípade, že zhotoviteľ mešká s plnením termínov oproti Harmonogramu, Mandatár je oprávnený žiadať od zhotoviteľa aktualizáciu harmonogramu prác a písomné stanovisko o prijatých opatreniach, ktoré zaručia, že ostatné termíny v zmysle harmonogramu prác budú dodržané. Zhotoviteľ odovzdá Mandatárovi na schválenie takúto aktualizáciu harmonogramu prác alebo písomné stanovisko podľa tohto bodu do 7 dní od obdržania jeho žiadosti.
- 4.8. Mandatár nie je v omeškaní po dobu, kedy nemohol plniť predmet svojej činnosti z dôvodov na strane Mandanta a jeho zmluvných partnerov, na čo je však povinný bez zbytočného odkladu písomne upozorniť Mandanta s bližším popisom príslušnej prekážky.

#### V. Spolupôsobenie a podklady objednávateľa

- 5.1 Mandant sa zaväzuje, že poskytne Mandatárovi v rozsahu nevyhnutom potrebné spolupôsobenie počas realizácie a podklady k realizácii stavby:
  - 5.1.1 Mandanta bude v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov pri realizácii predmetu diela zastupovať ako Stavebný dozor. Stavebný dozor bude oprávnený vydávať záväzné pokyny v mene Mandanta, ktoré môžu byť potrebné pre realizáciu diela a pre odstránenie akýchkoľvek vád. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pokyny a rozhodnutia stavebného dozoru počas celej doby trvania tejto zmluvy,

- 5.1.2 oznámenie k realizácii stavby,
- 5.1.3 1 páre PD „Rekonštrukcia cesty od hranice ŽSK – TSK do obce Nitrianske Pravno“
- 5.1.4 kópiu zmluvy o dielo so Zhotoviteľom diela

## VI. Cena plnenia

- 6.1 Cena za predmet zmluvy v rozsahu podľa článku II. je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení na základe cenovej ponuky vypracovanej [redacted] (viď prílohu č. 2), ktorá je cena maximálna a ktorú nie je možné prekročiť.

Cena predmetu obstarávania bez DPH	8 100.-	
DPH 20%	1 620.-	
Celková cena diela s DPH:	9 720.-	EUR

- 6.2 V odmene Mandatára sú už zahrnuté všetky náklady, ktoré Mandatár účelne vynaloží pri plnení svojho záväzku.

## VII. Platobné podmienky, fakturácia

- 7.1 Mandatár bude služby vykonávať bez poskytnutia zálohy.
- 7.2 Mandatár je oprávnený vystaviť Mandantovi faktúru 1- krát za 2 mesiace:
- 7.2.1 v percentuálnej výške vykonaných a odsúhlasených prác, vykonaných zhotoviteľom stavby v termínoch predkladania jednotlivých žiadostí o platbu,
  - 7.2.2 platby sa budú vykonávať až do výšky max. 95% z predmetu tejto zmluvy,
  - 7.2.3 po zrealizovaní a odovzdaní stavby zhotoviteľom a jej prevzatia Mandantom sa vystaví konečná faktúra k záverečnej platbe za vykonané služby.
- 7.3 Termín splatnosti faktúry je 60 dní od obdržania faktúry Mandantom.
- Mandatár berie na vedomie, že financovanie a úhrada faktúry je závislá na poskytnutí finančných prostriedkov poskytovateľom nenávratného finančného príspevku.
- 7.4 V prípade, že dôjde k zrušeniu tejto zmluvy, alebo odstúpeniu od tejto zmluvy jednou zo zmluvných strán z dôvodov na strane Mandanta, ktoré neboli spôsobené zavinením zo strany Mandatára, Mandatárom vykonané služby budú vyfakturované Mandantovi vo výške stanovenej úrovňou nákladov, vzájomne odsúhlasených služieb.
- 7.5 Pre prípad omeškania Mandanta s úhradou faktúry Mandatára, zmluvné strany sa dohodli, že sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 7.6 Pre prípad omeškania Mandatára s dodržaním lehoty plnenia v zmysle tejto zmluvy, zmluvné strany sa dohodli, že sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 7.7 Faktúry vyhotoví Mandatár v súlade s platnou legislatívou v platnom znení a predloží Mandantovi v dvoch originálnych výtlačkoch. Faktúra bude obsahovať minimálne tieto údaje:
- číslo faktúry, resp. daňového dokladu,
  - označenie Mandanta a Mandatára, peňažný ústav, číslo účtu v zmysle Mandátnej zmluvy,
  - IČO, DIČ, mandanta a mandatára,
  - označenie živnostenského registra,
  - miesto a názov diela,
  - číslo zmluvy, dátum jej uzatvorenia,
  - zdaniteľné obdobie,
  - deň odoslania a deň splatnosti faktúry,
  - fakturovanú sumu po objektoch,
  - pečiatku a podpis oprávneného zástupcu Mandatára,
  - prílohou faktúry bude súpis poskytnutých služieb.



- 7.8 V prípade, že faktúra nebude mať všetky náležitosti vyžadované touto zmluvou, bude sa faktúra považovať za neúplnú a Mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. Pričom od doručenia faktúry Mandantovi plynie nová lehota splatnosti.

### VIII. Zodpovednosť za vady

- 8.1 Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonaný podľa tejto zmluvy a za podmienok v nej dojednaných.
- 8.2 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť.
- 8.3 Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady.

### IX. Iné dojednania

- 9.1 Mandatár je oprávnený kedykoľvek v pracovnej dobe vyzvať pracovníkov Zhotoviteľa alebo ním poverené osoby nachádzajúce sa na Stavenisku na podrobenie sa dychovej skúšky na prítomnosť alkoholu alebo inej omamnej látky, v prípade pozitívneho výsledku, resp. odmietnutia podrobiť sa dychovej skúške, má právo okamžite vypovedať a trvale zakázať vstup na pracovisko dotknutému pracovníkovi Zhotoviteľa alebo Zhotoviteľom poverenej tretej osobe.
- 9.2 Mandatár, poverený zástupca Mandanta je oprávnený dať pracovníkom Zhotoviteľa príkaz prerušiť prácu, ak stavbyvedúci nie je dosiahnuteľný a ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, stavby nie sú realizované v požadovanej kvalite alebo hrozia iné vážne škody.

### X. Záverečné ustanovenia

- 10.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Mandanta.
- 10.2 Táto zmluva a všetky jej prípadné dodatky sa riadi zákonmi Slovenskej republiky. Všetky dokumenty týkajúce sa tejto zmluvy budú vyhotovené v slovenskom jazyku. Vzťahy neupravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb., v znení neskorších predpisov, zákonom 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) a ostatných príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 10.3 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je dohodnutý rozsah činnosti výkonu stavebného dozoru, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy a Prílohu č. 2 cenová ponuka.
- 10.4 Účastníci zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom dobrovoľne vlastnoručne podpísali.
- 10.5 Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilí k právnym úkonom a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.
- 10.6 Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých tri sú určené pre mandanta a jedna pre mandatára.

V Trenčíne dňa, 18.6.2015

M a n d a n t

.....  
Ing. Jaroslav Baška  
predseda Trenčianskeho samosprávneho kraja

V Udiči dňa, 25 Máj 2015

M a n d a t á r

.....  
Ing. Miloslav Bajza  
konateľ spoločnosti

**Dohodnutý rozsah činnosti výkonu stavebného dozoru**

1. Mandatár zabezpečí výkon stavebného dozoru a koordinátora BOZP.
2. Stavebný dozor vydá písomný Pokyn k začatiu stavebných prác Zhotoviteľovi diela, ktorý do 5 dní po obdržaní pokynu zahájí realizáciu stavebných prác.
3. Stavebný dozor zabezpečí od Zhotoviteľa diela pred začatím realizácie stavebných prác záznam a fotodokumentáciu o pôvodného stavu pozemnej komunikácie II/519, rozvodov, káblov, a ostatných inžinierskych sietí,.
4. Stavebný dozor pred aj počas realizácie stavby zabezpečí dodržanie požiadaviek od jednotlivých orgánov štátnej správy.
5. Práce navyiac, musia byť odsúhlasené Stavebným dozorom a budú riešené dodatkom k zmluve o dielo. Dodatky nesmú navyšovať náklady stavby, predlžovať neopodstatnene lehotu výstavby a zhoršovať parametre a kvalitu stavby. Stavebný dozor bezpodmienečne predloží aj s vlastným odborným vyjadrením dodatky k odsúhlaseniu Objednávateľovi.
6. Žiadna časť diela nesmie byť zakrytá bez predchádzajúceho súhlasu Stavebného dozoru. Zhotoviteľ diela je povinný umožniť skontrolovanie akejkoľvek časti diela, ktorá má byť zakrytá. Zhotoviteľ diela aspoň 3 pracovné dni vopred vyzve Stavebný dozor, že časť diela bude zakrývať. Stavebný dozor vykoná kontrolu. V prípade, že ju nevykoná, je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa však pri dodatočnom odkrytí zistí, že vykonané práce boli vadné, nesie náklady dodatočného odkrytia Zhotoviteľ diela.
7. Stavebný dozor so súhlasom objednávateľa je oprávnený žiadať od Zhotoviteľa diela výmenu personálu, ktorý bude považovať za nedostatočne odborne spôsobilý na výkon prác pri realizácii stavby a prikázať Zhotoviteľovi, aby tento personál bez zbytočného odkladu nahradil novým.
8. Zabezpečiť kontrolu priebehu stavebných prác, dodržiavania technologických postupov prípravy a realizácie projektu v intenciách s požiadavkami, ktoré sú obsahom zmluvy a projektovej dokumentácie (technická správa, výkresová dokumentácia, rozpočty), povolenia na realizáciu a jeho zmeny.
9. Zabezpečiť následné plnenia prijatých opatrení z kontrolných dní, súvisiacich s prípravou organizácie a realizácie stavebných prác.
10. Bezodkladné písomne informovanie Mandanta o všetkých závažných skutočnostiach, ktoré sa vyskytnú v priebehu realizácie stavebných prác.
11. Zabezpečiť spoluprácu s projektantom a so zhotoviteľom diela pri vykonávaní a navrhovaní opatrení pri odstraňovaní prípadných chýb projektu.
12. Sledovanie a kontrola predpísaných a dohodnutých skúšok materiálov, konštrukcií a samotných prác, kontrola ich výsledkov a vyžadovanie predkladania dokladov, ktoré preukazujú ich kvalitu (atesty, protokoly, certifikáty, atď).
13. Kontrola a sledovanie vecného obsahu a vedenia stavebného denníka v súlade s podmienkami uzavretej zmluvy a platných noriem. Vykonávanie zápisov do stavebného denníka.
14. Kontrolná činnosť po stránke vecnej úplnosti faktúr, vystavených Zhotoviteľom diela týkajúcich sa realizácie stavebných prác.
15. Okamžitá spolupráca so zhotoviteľom diela pri realizácii opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami.



16. Kontrola postupu stavebných prác podľa schváleného harmonogramu prác.
17. Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavebných prác a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby.
18. Kontrola odstraňovania prípadných chýb nedorobkov zistených pri preberaní diela.
19. Dátum a čas preberacieho konania stavby musí Stavebný dozor písomne oznámiť Objednávateľovi a Zhotoviteľovi diela najmenej 5 dní vopred. Súčasťou preberacieho konania budú certifikáty kvality a vyhlásenia zhody použitých materiálov, ktorých účelom je preukázanie kvality zabudovaných materiálov a výrobkov či odovzdávaná stavba spĺňa podmienky a stanovené všeobecne záväzné predpisy alebo rozhodnutiami príslušných orgánov.
20. Zabezpečenie odovzdania a prevzatia diela Protokolom o odovzdaní a prevzatí diela.
21. Kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom.
22. Ostatné činnosti podľa Zmluvy o dielo.

V Trenčíne, dňa 28.6.2015

M a n d a n t

V Udiči, dňa 25 MAJ 2015

M a n d a t á r

.....  
Ing. Jaroslav Baška  
predseda Trenčianskeho samosprávneho kraja

.....  
Ing. Miloslav Bajza  
konateľ spoločnosti